

Meine Top 20 Check-In Fragen



Check-In Fragen sind eine einfache Methode, um ein Meeting positiv zu beeinflussen und die Teilnehmer:innen aufeinander einzustimmen.

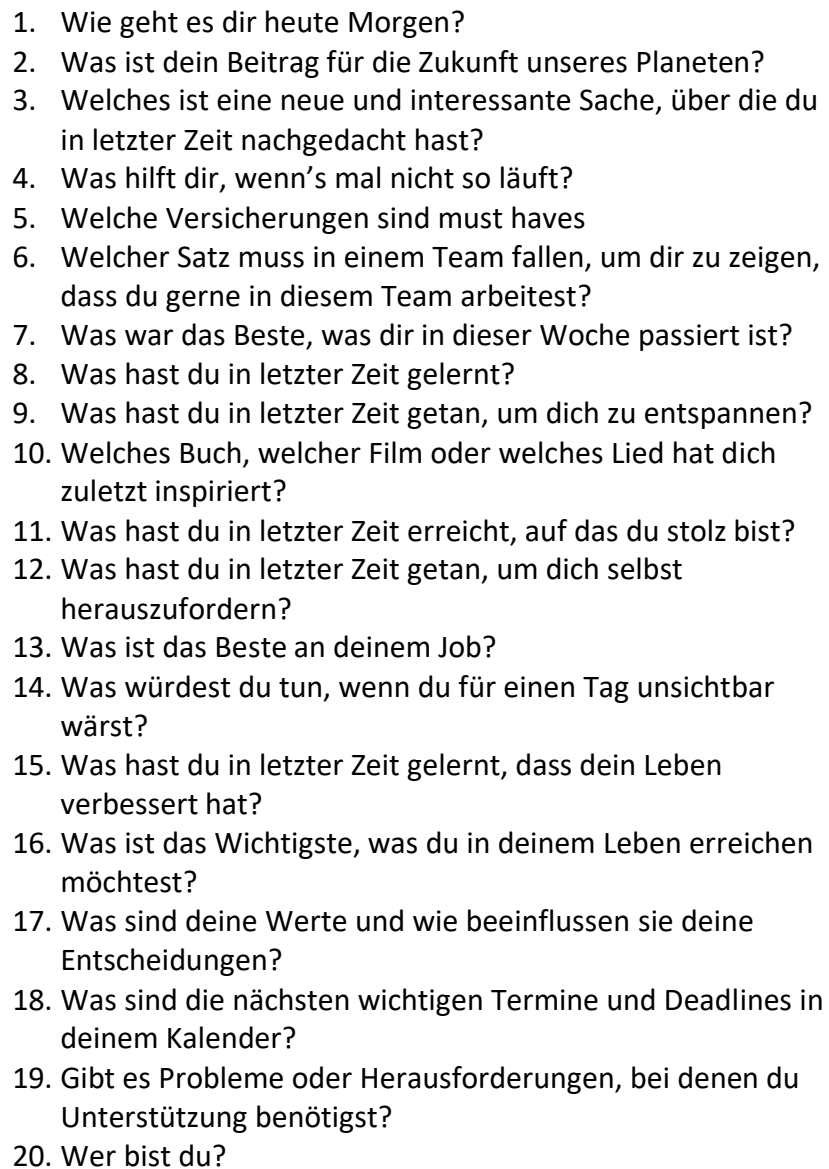
In meiner Arbeit als Unternehmensberaterin und Agile Coach habe ich schnell folgendes Prinzip gelernt: „Community building first, decision making second“.

Dieser Leitsatz zielt darauf ab, zuerst eine positive Gemeinschaft zu schaffen und eine Beziehung zwischen den Teammitgliedern aufzubauen, bevor Entscheidungen getroffen werden.

Die positive Gemeinschaft können Sie durch eine auf die Zielgruppe abgestimmte (das ist ganz wichtig) Check-In Frage einläuten.

Die Verwendung von Check-In Fragen kann auch dazu beitragen, eine positive und unterstützende Atmosphäre zu schaffen, in der die Teilnehmer offen und ehrlich kommunizieren können. Es fördert auch die Empathie und das Verständnis unter den Teilnehmern, was zu einer besseren Zusammenarbeit und einem höheren Engagement führen kann.

Hier sind meine Top 20 Check-In Fragen, die als Inspiration für ein Meeting dienen können:

- 
1. Wie geht es dir heute Morgen?
 2. Was ist dein Beitrag für die Zukunft unseres Planeten?
 3. Welches ist eine neue und interessante Sache, über die du in letzter Zeit nachgedacht hast?
 4. Was hilft dir, wenn's mal nicht so läuft?
 5. Welche Versicherungen sind must haves
 6. Welcher Satz muss in einem Team fallen, um dir zu zeigen, dass du gerne in diesem Team arbeitest?
 7. Was war das Beste, was dir in dieser Woche passiert ist?
 8. Was hast du in letzter Zeit gelernt?
 9. Was hast du in letzter Zeit getan, um dich zu entspannen?
 10. Welches Buch, welcher Film oder welches Lied hat dich zuletzt inspiriert?
 11. Was hast du in letzter Zeit erreicht, auf das du stolz bist?
 12. Was hast du in letzter Zeit getan, um dich selbst herauszufordern?
 13. Was ist das Beste an deinem Job?
 14. Was würdest du tun, wenn du für einen Tag unsichtbar wärst?
 15. Was hast du in letzter Zeit gelernt, dass dein Leben verbessert hat?
 16. Was ist das Wichtigste, was du in deinem Leben erreichen möchtest?
 17. Was sind deine Werte und wie beeinflussen sie deine Entscheidungen?
 18. Was sind die nächsten wichtigen Termine und Deadlines in deinem Kalender?
 19. Gibt es Probleme oder Herausforderungen, bei denen du Unterstützung benötigst?
 20. Wer bist du?

Die Verwendung von Check-In Fragen erfordert keine Vorbereitung und kann schnell und einfach in jedes Meeting eingebaut werden. Sie können dazu beitragen, das Engagement und die Interaktion der Teilnehmer:innen zu erhöhen und ein positives und unterstützendes Arbeitsumfeld zu schaffen.

WICHTIG!

Eine Check-In Frage ist nicht immer geeignet. Viele Personen empfinden diesen Teil auch als Zeitverschwendung und künstliches Miteinander. An einigen Tagen lasse ich die Check-In Frage auch weg. Bei eher pragmatischen Teams stelle ich auch gerne ZDF (Zahlen, Daten, Fakten) Fragen wie z.B. „Wieviel Kooperationspartner müssten wir dieses Jahr erschließen, um das Jahr erfolgreich zu nennen“ oder „Was müssen wir tun, Marktführer zu werden / bleiben“

Kontakt:

Lucy Larbi

www.lucylarbi.de

mail@lucylarbi.de

[LinkedIn](#)